

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии
из областного бюджета в 2016 году

г. Киров

29.12.2015 г.

Министерство образования Кировской области, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице министра образования Кировской области Измайлова Александра Михайловича, действующего на основании Положения о министерстве образования Кировской области, с одной стороны и Кировское областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр технического творчества», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Корепановой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настояще Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем субсидий из областного бюджета в 2016 году Учреждению на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ и работ по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий в Кировском областном государственном образовательном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр технического творчества» (далее – государственное задание), а так же субсидий на иные цели.

1.2. Настоящее Соглашение является приложением к государственному заданию, утвержденному министром образования Измайловым А.М.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2016 году Учреждению субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели, в следующем объеме:

№ п/п	Наименование	Размер субсидии (рублей)
1.	Субсидия на выполнение государственного задания:	7 251 600,0
1.1.	На оказание государственных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ. Из них:	7 093 200,0
	На уплату коммунальных услуг	693 000,0
	На уплату налогов	98 200,0

	На выполнение государственных работ по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	
1.2.		158 400,0
2.	Субсидии на иные цели:	60 500,0
2.1.	Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей	36 500,0
2.2.	Проведение мероприятия, проводимого областным государственным бюджетным и автономным учреждением в рамках предоставления субсидии	24 000,0
	Конкурс профессионального мастерства	24 000,0
	Итого	7 312 100,0

2.1.2. Перечислять субсидию ежемесячно в соответствии с кассовым планом на год с помесячной разбивкой до 5 числа каждого месяца, на основании отчета Учреждения о выполнении государственного задания в отчетном месяце.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания и целевым расходованием субсидии.

Взыскать в областной бюджет в порядке, установленном законодательством, средства использованные не по целевому назначению.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение путем заключения дополнительного соглашения.

2.2.2. Утверждать одно государственное задание, содержащее установленные требования на оказание по каждой государственной услуге (работе), в случае оказания областным государственным учреждением нескольких государственных услуг (выполнения нескольких работ).

2.2.3. Принимать решение об изменении размера предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- изменения объема государственного задания, а так же показателей, характеризующих объем оказываемых государственных услуг;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.4. В случае, если на основании отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год Учредителем установлено, что государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) не выполнено в полном объеме Учреждением, Учредитель запрашивает письменные объяснения у руководителя данного Учреждения о причинах невыполнения государственного задания и направляет письменное требование о возврате субсидии в областной бюджет.

Учредитель рассчитывает объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет (за исключением расходов на содержание имущества, на коммунальные услуги, на уплату налогов и на оплату арендной платы за пользование имуществом), исходя из количества фактически не оказанных (не выполненных) Учреждением государственных услуг (работ) и норматива затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.2.5. Возврат субсидии в областной бюджет осуществляется Учреждением в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии. В случае невыполнения Учреждением в установленный срок требования о возврате субсидии Учредитель принимает решение о приостановлении предоставления учреждению субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) до обеспечения им возврата субсидии в областной бюджет.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать государственные услуги в соответствии с государственным заданием за счет субсидии, направляемой Учредителем.

2.3.2. Использовать субсидию на цели, предусмотренные соглашением, своевременно представлять достоверные отчеты и сведения по запросу Учредителя.

2.3.3. Формировать ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом (за IV квартал - не позднее 12 января), в электронном виде в программном комплексе "Госзадание - СМАРТ" отчет о выполнении государственного задания.

2.3.3. Представлять Учредителю не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом (за декабрь месяц - не позднее 20 декабря отчетного года), отчет об использовании средств субсидии по форме, утвержденной приказом министерства образования Кировской области на бумажном носителе.

2.3.4. Возвращать субсидию или ее часть в случае изменения Учреждением государственного задания или, если качество фактически предоставленных Учреждением государственных услуг не соответствует установленным стандартам качества и в случаях нецелевого (неправомерного) использования бюджетных средств.

2.3.5. Не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг за плату.

2.3.6. Вести документацию Учреждения в соответствии с действующим законодательством о бухгалтерском учете и требованиями Учредителя.

2.3.7. Направлять Учредителю по его запросу информацию об осуществлении Учреждением финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.8. Предоставлять достоверную информацию и (или) оригиналы документов по запросу органа государственного финансового контроля, проверяющего соблюдение получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.3.9. В случае изменения реквизитов Учреждения в 3-дневный срок уведомить об изменении Кировское областное государственное казенное учреждение «Центр бюджетного и технического сопровождения» (г. Киров, ул. Московская, 33, телефон 21-81-41).

2.3.10. Осуществлять расходование средств субсидии, источником финансирования которой являются средства федерального бюджета, пропорционально расходам средств субсидии, источником которой являются средства областного бюджета, предусмотренные на софинансирование к средствам субсидии федерального бюджета.

2.3.11. Уведомлять Учредителя о сложившемся на 31 декабря остатке средств субсидии, источником финансирования которой являются средства федерального бюджета, и средства субсидии, источником которой являются средства областного бюджета, предусмотренные на софинансирование к средствам субсидии федерального бюджета, в срок до 10 января.

2.3.12. Осуществлять возврат субсидии в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии, в случае получения Учреждением письменного требования Учредителя о возврате субсидии на выполнение государственного задания ввиду его невыполнения.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в рамках действующего законодательства.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2016 и действует до 31.12.2016 г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой его частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

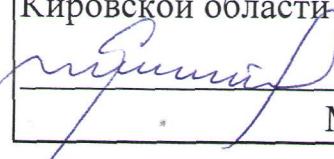
5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра – Учредителю, один Учреждению.

6. Платежные реквизиты Сторон

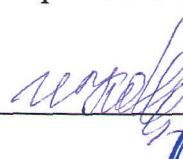
Учредитель

Учреждение

Министерство образования Кировской области	КОГОБУ ДО ЦТТ
610019, г. Киров, ул. К.Либкнехта, 69, тел: 8332-64-87-81	610027, г. Киров, ул. Пролетарская, д.50, тел.: (8332) 54-44-49
Отделение Киров г. Киров	Отделение Киров г. Киров
ИНН 4345419230	ИНН 4346021770
л/с 03703009682	л/с 07703001302, 07703001304
Р/с 40201810900000100015	Р/с 40601810200003000001
БИК 043304001	БИК 043304001
КПП 434501001	КПП 434501001
ОКОПФ 75204	ОКОПФ 75203
ОКПО 42639207	ОКПО 22945356
ОКВЭД 75.11.21	ОКВЭД 80.10.3
Министр образования Кировской области	Директор КОГОБУ ДО ЦТТ


А.М. Измайлова
М.П.




М.А. Корпанова
М.П.

